



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 22 (821) 08 июля 2022 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- **ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

- **ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**
- **ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от "07" июля 2022 года № 24
пгт. Свободный

О делегировании полномочий главы городского округа ЗАТО Свободный по организации и обеспечению пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с пунктом 1.10. Инструкции об организации пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный, утвержденной 23.03.2021, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Делегировать полномочия главы городского округа ЗАТО Свободный по организации и обеспечению пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа ЗАТО Свободный заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Заводской Татьяне Геннадьевне.
2. Признать утратившим силу постановление главы городского округа ЗАТО Свободный от 27.08.2018 № 15 "О делегировании полномочий главы городского округа ЗАТО Свободный по организации и обеспечению пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа ЗАТО Свободный главе администрации городского округа ЗАТО Свободный".
3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести", на официальном сайте главы городского округа ЗАТО Свободный и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава городского округа
А.В. Иванов

от "08" июля 2022 года № 25
пгт. Свободный

О формировании Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный

С целью привлечения жителей, общественных объединений и

некоммерческих организаций, действующих на территории городского округа ЗАТО Свободный, к активному участию в решении вопросов местного значения, обеспечения согласования общественно значимых инициатив органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ "Об общественной палате Российской Федерации", от 23 июня 2016 года № 183-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации", Законами Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ "Об общественном контроле в Свердловской области", от 22 марта 2018 года № 32-ОЗ "Об Общественной палате Свердловской области", Положением "Об Общественной палате городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 26.09.2018 года № 23/13, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить сбор предложений от жителей и некоммерческих организаций городского округа ЗАТО Свободный о выдвижении граждан в качестве кандидатов в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный, имеющих особые заслуги перед городским округом ЗАТО Свободный, пользующихся признанием, уважением среди населения.
2. Предложения направлять в письменном виде на имя Главы городского округа ЗАТО Свободный по адресу: ул. Майского, 67, кабинет 201.
3. При выдвижении кандидатов от некоммерческих организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, представляются следующие документы:
 - 1) информация о деятельности организации - субъекта выдвижения (Приложение № 1);
 - 2) письмо о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный (Приложение № 2);
 - 3) информация о кандидате в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный с указанием его конкретных заслуг и достижений (Приложение № 3);
 - 4) заявление гражданина о согласии на выдвижение его кандидатом в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный (Приложение № 4);
 - 5) согласие кандидата на обработку его персональных данных (Приложение № 5).
4. При самовыдвижении представляются следующие документы:
 - 1) заявление о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный

(Приложение № 6);

2) информация о кандидате в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный с указанием его конкретных заслуг и достижений (Приложение № 3);

3) согласие кандидата на обработку его персональных данных (Приложение № 5).

5. Установить срок подачи предложений по 05 августа 2022 года.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Свободные вести", на официальном сайте Главы городского округа ЗАТО Свободный и администрации городского округа ЗАТО Свободный.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
А.В. Иванов

Приложение № 1

Информация
о деятельности организации

1.	Полное и сокращенное наименование организации	
2.	Сведения о государственной регистрации организации	
3.	Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа организации, по которому осуществляется связь с организацией	
4.	Учредители организации	
5.	Количество и адрес (место нахождения) структурных подразделений организации	
6.	Количество членов (участников) состоящих на учете в организации	
7.	Основные цели и задачи организации	
8.	Основные результаты работы организации за последние два года	

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы и подпись
уполномоченного лица организации,
подписавшего заявление)

Приложение № 2

Главе городского округа
ЗАТО Свободный

Некоммерческая организация _____
(полное наименование организации)

выдвигает кандидата _____

(Ф.И.О., дата рождения кандидата, сведения о месте работы кандидата, о его соответствии требованиям,

предъявляемым к кандидатам в члены Общественной палаты, а также об отсутствии ограничений для

вхождения в состав Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный

в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный).

Приложение: 1) информация о кандидате в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный с указанием его конкретных заслуг и достижений на _____ л.

2) заявление гражданина о согласии на выдвижение его кандидатом в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный на _____ л.

3) согласие кандидата на обработку его персональных данных на _____ л.

Руководитель организации _____
подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

Информация о кандидате в члены
Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

(указывается место рождения согласно паспорту или документу, заменяющему паспорт гражданина Российской Федерации)

Адрес места жительства _____

Профессиональное образование _____

(сведения о профессиональном образовании

(при наличии), наименование учебного заведения, год окончания, специальность)

Основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий _____

(основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы

или службы - род занятий)

Трудовой стаж, стаж работы в отрасли, стаж работы в организации _____

Ученая степень, ученое звание _____

Партийная принадлежность _____

Какими наградами награжден(а)

Сведения о трудовой и общественной, политической деятельности с указанием конкретных заслуг (заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества

Сведения о судимости

(сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость; если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

Контактная информация для связи с кандидатом:

адрес для направления почты (писем, извещений): _____

Контактный телефон (удобный для связи) _____

электронная почта: _____

дата _____ (фамилия, имя, отчество, подпись кандидата)

Примечание.

Заявление оформляется в рукописном или машинописном виде на бумажном носителе. При этом фамилия, имя, отчество, подпись кандидата и дата ставятся собственноручно.

Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации.

Сведения о судимости приводятся с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был

осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 4

Главе городского округа
ЗАТО Свободный

от _____

(фамилия, инициалы, конт. телефон)

Заявление

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)
Проживающий (ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа),

даю свое согласие на включение моей кандидатуры в состав Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный на общественных началах.

Обязуюсь в случае утверждения меня членом Общественной палаты, приостановить членство в политической партии _____ на срок осуществления полномочий в составе Общественной палаты.

_____ дата (фамилия, имя, отчество, подпись кандидата)

данными в рамках выполнения Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г., конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие дано на осуществление Оператором следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и их передачу в средства массовой информации, а также, в целях организации проверки представленных мною сведений - в правоохранительные, образовательные организации и другие государственные органы.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мной на срок осуществления полномочий члена Общественной палаты в период _____ годы.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

_____ дата (Фамилия, инициалы, подпись)

Приложение № 6

Главе городского округа
ЗАТО Свободный

от _____

(фамилия, инициалы, конт. телефон)

Приложение № 5

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____
документ, удостоверяющий личность: серия _____
номер _____,
выдан _____
(дата выдачи документа, наименование выдавшего органа),

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", даю свое согласие главе городского округа ЗАТО Свободный, Думе городского округа ЗАТО Свободный, расположенных по адресу: (624790, пгт Свободный, ул. Майского, 67 (далее - Оператор) на обработку в автоматизированной и без использования средств автоматизации (в т.ч. по телефону) моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке;
- сведения о трудовом стаже, должности и месте работы;
- семейное положение, сведения о составе семьи;
- на использование своих изображений в печатных изданиях, а также в сети интернет;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными

Заявление

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)
проживающий (ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа),

прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный.

Подтверждаю, что соответствую всем требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественной палаты, а также сообщаю об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный.

Обязуюсь в случае утверждения меня членом Общественной палаты, приостановить членство в политической партии _____ на срок осуществления полномочий в составе Общественной палаты.

Приложение: 1) информация о кандидате в члены Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный с указанием его конкретных заслуг и достижений на _____ л.

2) согласие кандидата на обработку его персональных данных на _____ л.

_____ дата (фамилия, имя, отчество, подпись кандидата)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "05" июля 2022 года № 372
ггт. Свободный

О внесении изменений в состав ликвидационной комиссии Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис", утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.03.2020 № 112

В соответствии с статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в состав ликвидационной комиссии Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис", утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.03.2020 № 112 изменения, изложив его в следующей редакции (приложение).
- Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
А.В. Иванов

Приложение

Состав ликвидационной комиссии Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис"

Ретунская С.А. - председатель комиссии, начальник отдела образования молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Збизук И.В. - секретарь комиссии, ведущий специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Члены комиссии:

Бем С.В., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию);

Глушкова О.А., ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Заводская Т.Г., заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Малых М.Н., начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Мисько Е.А., главный специалист подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Рыжкова С.Ф. начальник отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный

от "06" июля 2022 года № 375
ггт. Свободный

О внесении изменений в муниципальную программу "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО

Свободный", утвержденную постановлением администрации от 17.05.2018 № 298

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", на основании постановления Правительства Свердловской области от 24 июня 2022 № 417-ПП "О внесении изменений в государственную программу Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года", утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.05.2018 № 298" (в ред. от 23.05.2022), изменения, изложив её в новой редакции (прилагается).
- Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
А.В. Иванов

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2019-2024 годы

Раздел I. Паспорт программы.

Ответственный исполнитель Программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации программы	2019-2024 гг. 1 этап - 2019 год; 2 этап - 2020 год; 3 этап - 2021 год; 4 этап - 2022 год; 5 этап - 2023 год; 6 этап - 2024 год.
Цель и задачи Программы	Цель - предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи: - предоставление молодым семьям - участникам программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Программа) социальных выплат на приобретение жилья (экономического класса и строительство индивидуального жилого дома экономического класса) и их использования (далее - социальные выплаты); - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; - информирование населения городского округа ЗАТО Свободный, в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий
Перечень основных целевых показателей Программы	1) количество выданных свидетельств о праве на получение социальной выплаты молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий; 2) доля собственных средств молодых семей, получивших социальную выплату для приобретения (строительства) жилья; 3) количество информационных материалов в средствах массовой информации

Объемы финансирования Программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>Общий объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования составит 3 620,034 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 1 621,708 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 605,0 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 1 393,326 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 2 250,0 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 251,674 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 605,000 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 1 393,326 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 0 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 0 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 0 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 0 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 0 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 0 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 0 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 0 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 0 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 0 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 685,017 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 685,017 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 685,017 тыс. рублей, в том числе за счет:</p> <p>1) бюджета городского округа ЗАТО Свободный – 685,017 тыс. рублей;</p> <p>2) средств областного бюджета – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>3) внебюджетных средств – 0,00 тыс. рублей</p>
Адрес размещения Программы в сети Интернет	http://адм.ЗАТОСвободный.РФ/

Раздел II. Показатели эффективности реализации программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2019-2024 годы.

1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный

На территории городского округа ЗАТО Свободный проживает более восьми с половиной тысяч населения, 40% из которого в возрасте от 18 до 35 лет. В последнее время улучшается демографическая ситуация: наблюдается рост рождаемости и снижение показателя смертности населения. Но на протяжении последних лет серьезной проблемой остается решение вопроса обеспечения жильем жителей городского округа ЗАТО Свободный, в том числе молодых семей. Она приобретает особую актуальность в предстоящем пятилетии, когда вступают в действие факторы изменения возрастного состава молодежи.

В настоящее время в общей социальной политике государства молодая семья не выделена как объект, требующий особой поддержки, соответственно ее социальная защищенность находится на очень низком уровне. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий стала частью плана по выполнению приоритетного национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России". Необходимость государственной и муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взноса. В то же время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных накоплений имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации.

Необходимость принятия данной программы вызвана следующими обстоятельствами:

- недостаточностью использования механизмов ипотечного жилищного кредитования;
- принятием на федеральном уровне нормативных правовых актов по формированию рынка доступного жилья;
- изменением механизма предоставления государственной поддержки молодым семьям;
- требованиями мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей", государственной программы Российской Федерации

"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятие);

- постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013

№ 1296-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года";

- требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";

- поддержкой молодых семей при решении жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения округа, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие территории.

С 1 января 2018 года мероприятия по обеспечению жильем молодых семей реализовывались в рамках основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - основное мероприятие). В 2019 году наименование основного мероприятия изменено на мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно - коммунальных услуг" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятия ведомственной целевой программы). С 2020 года в составе Подпрограммы 1 "Стимулирование развития жилищного строительства" государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года", утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 года № 1296-ПП (далее - Подпрограмма 1), предусматриваются мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, для реализации которых планируется привлечение субсидии из федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

2. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2019-2024 годы

Настоящий порядок определяет категории граждан - участников мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в том

числе софинансирование которых осуществляется за счет средств федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года №1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятие), порядок формирования списков участников мероприятия, условия предоставления и использования социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья. Администрация городского округа ЗАТО Свободный осуществляет следующие функции:

- 1) принимает муниципальную Программу по обеспечению жильем молодых семей;
- 2) осуществляет действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) ведет учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 4) принимает решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы;
- 5) формирует списки молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию в Свердловской области в планируемом году;
- 6) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на финансирование социальных выплат;
- 7) производит расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям;
- 8) выдает молодым семьям в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 9) осуществляет контроль над реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- 10) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории городского округа ЗАТО Свободный;
- 11) формирует базу данных молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы по городскому округу ЗАТО Свободный;
- 12) осуществляет поиск организаций для участия в софинансировании социальных выплат, предоставлении материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей-участников мероприятия, иных формах поддержки молодых семей в приобретении жилья;
- 13) проводит мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей с подготовкой информационно-аналитических и отчетных материалов;
- 14) представляет информационно-аналитические и отчетные материалы в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Министерство);
- 15) обеспечивает освещение целей и задач программы в муниципальных средствах массовой информации.

В рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы молодым семьям - участникам мероприятия предоставляется финансовая поддержка в форме социальной выплаты.

Молодая семья может получить социальную выплату только один раз.

Участие молодой семьи в мероприятии по обеспечению жильем ведомственной целевой программы является добровольным.

Условием предоставления социальной выплаты является

наличие у молодой семьи, помимо права на получение средств социальной выплаты, дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства индивидуального жилого дома или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала и областного материнского капитала.

Условием участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией городского округа ЗАТО Свободный, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Социальные выплаты используются:

- 1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);
- 2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
- 3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;
- 4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;
- 5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;
- 6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- 7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);
- 8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований

по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита)

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - Правила).

Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - мероприятие ведомственной целевой программы) на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

Полученное Свидетельство в течение одного месяца со дня его выдачи сдается владельцем Свидетельства в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец Свидетельства заключает договор банковского счета с банком.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством решения о включении молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

2) семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - платежеспособность).

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный

размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 9 настоящего Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены.

Молодая семья признается администрацией городского округа ЗАТО Свободный платежеспособной, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

Для расчета платежеспособности молодая семья может предоставить в администрацию городского округа ЗАТО Свободный следующие документы:

1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из супругов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств на счете в банке, который открыт на одного из супругов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации. Счет в банке должен быть открыт в рублях;

4) копию соглашения (договора займа) между гражданином и одним из супругов молодой семьи о предоставлении займа на приобретение жилья;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства государственного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности;

6) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства областного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности.

При расчете платежеспособности молодой семьи данные документы учитываются в совокупности либо отдельно, по желанию молодой семьи.

При расчете платежеспособности молодой семьи учитываются вышеуказанные документы, представленные одним из супругов молодой семьи, который не является гражданином Российской Федерации.

При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала администрация городского округа ЗАТО Свободный запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в Территориальном Отделении Пенсионного Фонда России по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала администрация городского округа ЗАТО Свободный запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал.

Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала

могут быть предоставлены молодой семьей по ее желанию.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городскому округу ЗАТО Свободный.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Среднерыночная стоимость 1 кв.м. жилого помещения на территории населенного пункта городской округ ЗАТО Свободный утверждается администрацией городского округа ЗАТО Свободный в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ "О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области", но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв.м. общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв.м.;
- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) - по 18 кв.м. на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями программы.

Приобретаемое молодой семьей жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми и может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного).

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30

процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 9 настоящего порядка, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 9 настоящего порядка, ее размер ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Средства областного бюджета в форме субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в доходы местных бюджетов, прошедших отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В софинансировании социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может осуществляться в форме:

- 1) предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению;
- 2) предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы.

Также могут предоставляться иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы определяются в соглашениях, заключаемых между организациями и администрацией городского округа ЗАТО Свободный в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется организациями-работодателями.

В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете городского округа ЗАТО Свободный, сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается администрацией городского округа ЗАТО Свободный и направляется в Министерство. Если решение об увеличении доли средств местного бюджета не принимается администрацией городского округа ЗАТО Свободный, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае выделения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья бюджету городского округа ЗАТО Свободный, и недостаточности средств для обеспечения софинансирования, то средства бюджета городского округа ЗАТО Свободный подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат

молодым семьям.

В случае выделения субсидии из федерального бюджета бюджету Свердловской области на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и размер субсидии, меньше запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета для софинансирования мероприятий мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, средства, предусмотренные в бюджете городского округа ЗАТО Свободный, учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства документы, указанные в Правилах, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050.

3. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

Для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, молодая семья подает в администрацию городского округа ЗАТО Свободный следующие документы:

а) заявление по форме Приложения № 1 Программы в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, молодая семья подает в администрацию городского округа ЗАТО Свободный следующие документы:

а) заявление по форме Приложения № 1 Программы в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в пункте "д";

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе

индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные настоящей программой, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей программой, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией городского округа ЗАТО Свободный в 5-дневный срок со дня принятия решения.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных мероприятием.

4. Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный

В список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, включаются молодые семьи, представившие документы на участие в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы и признанные администрацией городского округа ЗАТО Свободный участниками мероприятия.

Список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, сформированный на 01 июня утверждается один раз в год постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Заявления от молодых семей на участие в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы принимаются администрацией городского округа ЗАТО Свободный с начала календарного года и до 01 июня.

Список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, составленный по форме Приложения № 3 к Программе, формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

В первую очередь в список молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

В случае если на момент формирования Министерством списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный представляет в Министерство документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, не чаще одного раза в месяц. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный в текущем месяце после указанного срока, администрация городского округа ЗАТО Свободный представляет документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение первых 5 дней следующего месяца.

Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, с указанием причин внесения изменений и измененный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный. Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, оформляется согласно приложению № 2 к Программе.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный для формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в планируемом году, представляют по запросу Министерства выписку из бюджета городского округа ЗАТО Свободный с подтверждением объема средств, запланированных в бюджете городского округа ЗАТО Свободный на софинансирование социальных выплат.

Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется на основе списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, и утверждается приказом Министерства.

Министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области с учетом размера субсидии из федерального бюджета (при наличии), объема ассигнований, предусмотренных в планируемом году в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований на предоставление социальных выплат, формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

В список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году не

включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

В списке молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году доля молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, или молодым семьям, имеющим трех и более детей, не может составлять более 30% общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

Список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается после доведения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Рос-сийской Федерации сведений о размере субсидии, предоставляемой областному бюджету на планируемый год, до Министерства в срок до 31 декабря года, предшествующего планируемому году.

Если областному бюджету не будет распределена субсидия из федерального бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году.

Выписка из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году выдаются Министерством. Администрация городского округа ЗАТО Свободный с отметкой об их получении в журнале выдачи выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, составленном по форме, утверждаемой приказом Министерства.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (включая субсидию из федерального бюджета - при наличии) в очередном финансовом году представляет в Министерство выписку из бюджета городского округа ЗАТО Свободный (сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО Свободный).

Основания для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в мероприятии. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в мероприятии - в определенном году, либо от участия в мероприятии вообще;

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного приказом

Министерство;

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованияам. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объемов средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты на территории городского округа ЗАТО Свободный. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

8) неподтверждение платежеспособности семей - участницей мероприятия;

9) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

10) решение суда, содержащее требование к администрации городского округа ЗАТО Свободный или Министерству о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка, с обязательным наименованием списка.

Указанные документы предоставляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия администрацией городского округа ЗАТО Свободный решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный.

Министерство на основании уведомления администрации городского округа ЗАТО Свободный о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу ЗАТО Свободный не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области.

Изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, вносятся до утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

1. непредставление молодой семьей документов для получения Свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления этих документов;

2. отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства;

3. снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

4. изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае развода супругов, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Администрация городского округа ЗАТО Свободный обязана проверить необходимость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

5. изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного

бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

6. изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7. наличие реализованного права молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием предоставленной социальной выплаты;

8. решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи либо исключении молодой семьи из списка, указанного в первом пункте;

9. включение молодых семей, следующих по порядку в списке молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области, в случае исключения молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, при объеме бюджетных ассигнований, достаточном для предоставления социальной выплаты;

10. изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии.

Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по городскому округу ЗАТО Свободный администрация городского округа ЗАТО Свободный представляет в Министерство следующие документы:

1) уведомление о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в список. Уведомление составляется по форме, утвержденной Правительством Свердловской области (Приложение 2);

2) копию постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в список;

3) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный несет ответственность за составление списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу ЗАТО Свободный, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

5. Порядок оплаты приобретаемого жилого помещения с использованием социальной выплаты

Администрация городского округа ЗАТО Свободный в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация городского округа ЗАТО Свободный производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям -

претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством.

Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 указанных Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 указанных Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, следующим требованиям:

1) приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Свердловской области;

2) общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрация городского округа ЗАТО Свободный выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для

учета средств, предоставленных ему в качестве социальной выплаты на улучшение жилищных условий. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты на улучшение жилищных условий его владельцу.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в администрацию городского округа ЗАТО Свободный информацию по состоянию на первое число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты на улучшение жилищных условий, и перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставленных любыми организациями и (или) физическими лицами.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный нотариально заверенное обязательство переформировать приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья.

В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

В случае направления социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

В случае использования социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив):

- а) справку об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

В случае использования социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда):

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса

распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и суммы задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в администрацию городского округа ЗАТО Свободный заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем администрация городского округа ЗАТО Свободный в указанный срок письменно уведомляет банк.

Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета городского округа ЗАТО Свободный для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

- а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном Программой.

Социальная выплата считается предоставленной участнику

Приложение № 1
к Программе

Приложение № 2
к Программе

(орган местного самоуправления)
ЗАЯВЛЕНИЕ

В Министерство строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация городского округа ЗАТО Свободный
(наименование муниципального образования,
расположенного на территории Свердловской области)

Прошу включить в состав участников мероприятия
"Обеспечение жильем молодых семей" государственной
программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации" молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" _____ " _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" _____ " _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;
дети: _____
(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего
14 лет) _____

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" _____ " _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____;

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего
14 лет) _____

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

" _____ " _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____.

С условиями участия в мероприятии "Обеспечение жильем
молодых семей" государственной программы Российской
Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан Российской Федерации"
ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы
приняты

" _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление)(подпись, дата)
(расшифровка подписи)

уведомляет о том, что _____
(наименование органа местного самоуправления)

муниципального образования, расположенного на территории
Свердловской области,

уполномоченного принимать решение о внесении изменений
в список молодых семей,

изъявивших желание получить социальную выплату,
по муниципальному образованию)

принято решение о внесении изменения (изменений) в список
молодых семей, изъявивших желание получить социальную
выплату на приобретение (строительство) жилья, по
муниципальному образованию

(наименование муниципального образования,

расположенного на территории Свердловской области)

в связи с _____

(указание причин внесения изменений)

Приложение: 1. Копия решения органа местного
самоуправления муниципального образования, расположенного
на территории Свердловской области, на _____ л. в 1 экз.

2. Список молодых семей - участников мероприятия,
изъявивших желание по-лучить социальную выплату на
приобретение (строительство) жилья, по муниципально-му
образованию с внесенными в него изменениями на _____ л. в 1 экз.

Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов
" _____ " _____ 20 _____ г.

Приложение № 3
к Программе

СПИСОК

молодых семей - участников мероприятия, изъявивших
желание получить социальную выплату
по городскому округу ЗАТО Свободный в _____ году.

№ п/п	Дата постановки на учет молодой семьи и даты государственной регистрации заявления в органах местного самоуправления	Данные о членах молодой семьи						Результаты решения органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области по заявлению молодой семьи (наименование муниципальной службы - участника мероприятия, наименование и номер социального выплаты)	Расчетная стоимость жилья		Планируемая дата социальной выплаты		Сумма остатка заднего платежа и суммы долга на момент подачи заявления (рублей)		
		количество членов семьи (человек)	фамилия, имя, отчество (последнее при рождении), дата рождения, место рождения	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке	Серия, номер		Кем, когда выдан	Сумма остатка 1 кв.м. (рублей)	размер общей площади планируемого жилья (кв. м)	Ввод в эксплуатацию (пр.12)		рубли	центов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

Глава городского округа ЗАТО Свободный А.В. Иванов

от "06" июля 2022 года № 377
пгт. Свободный

Об утверждении перечня налоговых расходов городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с Порядком формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, утвержденным постановлением городского округа ЗАТО Свободный от 11.02.2022 № 47, в целях реализации общих требований к оценке налоговых расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень налоговых расходов городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа
А.В. Иванов

**ПЕРЕЧЕНЬ
налоговых расходов городского округа ЗАТО Свободный**

№ п/п	Наименование налогового расхода	Реквизиты правового акта, устанавливающего налоговый расход	Категория налогоплательщика, получающего льготы, освобождения и иные преференции	Категория налогового расхода	Наименование муниципальной программы/документа, отражающего цели социально-экономической политики	Наименование структурного элемента муниципальной программы/документа, отражающего цели социально-экономической политики	Куратор налогового расхода		
1	Освобождение от уплаты земельного налога организаций и учреждений, подпадающих под действие статьи 395 Налогового кодекса Российской Федерации	получит 1 пункта 20 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	1) учреждения и органы угольно-испытательной системы - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти учреждения и органы функций; 2) организации - в отношении земельных участков, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования; 3) религиозные организации - в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения, а также земельных участков, предназначенных для размещения указанных объектов;	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Ведущий специалист по социальной политике подразделения и социально-экономическое развитие		
2	Освобождение от уплаты земельного налога	получит 2 пункта 20 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	инвалиды, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам детства-инвалидам и их родителям; Ургантами народных художественных промыслов - в отношении земельных участков, находящихся в местах традиционного бытования народных художественных промыслов и используемых для производства и реализации изделий народных художественных промыслов; Юрорганизации, привносящие фондами в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" - в отношении земельных участков, входящих в состав территории инновационного научно-технологического центра.	техническая	Муниципальные образовательные организации и организации культуры, финансируемые из средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный - в отношении земельных участков, предоставленных для выполнения возложенных на них функций	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стимулирующая	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Ведущий специалист по экономике подразделения социально-экономического развития Финансовый отдел
3	Освобождение от уплаты земельного налога	получит 3 пункта 20 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, расположенные на территории ГО ЗАТО Свободный	техническая	органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, расположенные на территории ГО ЗАТО Свободный	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Финансовый отдел	
4	Освобождение от уплаты земельного налога	получит 4 пункта 20 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	организации в отношении земельных участков, занятых объектами государственной пожарной охраны	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Ведущий специалист по социальной политике подразделения и социально-экономическое развитие		
5	Освобождение от уплаты земельного налога	получит 5-12 пункта 20 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	«несороспособные дети-сироты, члены семей военнослужащих и сотрудники органов внутренних дел, потерявшие кормильца при исполнении им служебных обязанностей»; земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества; -граждане по случаю потери кормильца; -граждане, не имеющие в составе семьи трудоспособных лиц; -граждане, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), имеющие звание «Ветеран труда» в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах»; -граждане, у которых в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» возникло право на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили, имеющие звание «Ветеран труда» в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах»; -лица, принимавшие участие в боевых действиях в Афганистане в период с апреля 1978 года по декабрь 1989 года и в зоне вооруженного конфликта на всей территории Чешской Республики в период с декабря 1994 года по декабрь 1996 года; -Герои Социалистического труда; -полные кавалеры орденов Трудовой Славы и «За службу Родине в Вооруженных Силах СССР»; -лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, а также лица, награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Ведущий специалист по социальной политике подразделения и социально-экономическое развитие		
6	Установление ставки земельного и налога участка	получит 3 пункта 2 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 22.11.2016 № 4/12 «Об установлении земельного налога на территории городского округа ЗАТО Свободный»	инвалиды, работ и услуг (за исключением форсфорских и иных посреднических услуг); учреждения, единственными собственниками имущества которых являются указанные общероссийские общественные организации инвалидов, в отношении земельных участков, используемых ими для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных целей социальной защиты и реабилитации	стимулирующая	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный (Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный - обеспечение ежегодного повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию, обеспечение устойчивых темпов экономического роста	Ведущий специалист по экономике подразделения и социально-экономическое развитие Финансовый отдел		

7.	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц категории налогоплательщиков, предусмотренных статьёй 407 Налогового кодекса Российской Федерации	защитный пункт 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	1) члены Советского Союза и Герои Российской Федерации, а также лица, награжденные орденом Славы трех степеней; 2) инвалиды I и II групп инвалидности; 3) инвалиды с детства, дети-инвалиды; 4) участники гражданской войны, Великой Отечественной войны, других боевых операций на защите СССР из числа военнослужащих, проходивших службу в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, и бывших партизан, а также ветераны боевых действий;	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный — обеспечение сбалансированного устойчивого повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию	Вступивший специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития	
			5) лица воинского состава (Специальной Армии, Военно-Морского Флота, органов внутренних дел и государственной безопасности, занимающие штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период Великой Отечественной войны, либо лица, находившиеся в этот период в городах, участие в обороне которых засчитывается этим лицам в выслугу лет для назначения лицам на льготных условиях, установленных для военнослужащих частей действующей армии; 6) лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 124-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Мая" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне";					
			7) военнослужащие, а также граждане, уволенные с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имеющие общую продолжительность военной службы 20 лет и более; 8) лица, принимавшие непосредственное участие в составе подразделений особого риска в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах; 9) члены семей военнослужащих, потерпевших корабельные, авиационные катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О семьях военнослужащих"; 10) пенсионеры, получающие пенсии, назначаемые в порядке, установленном пенсионным законодательством, а также лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины), которым в соответствии с законодательством Российской Федерации выплачивается ежемесячное пожизненное социальное пособие;					
			11) физические лица, соответствующие условиям, необходимым для назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим на 31 декабря 2018 года; 12) граждане, уволенные с военной службы или призывавшиеся на военные сборы, выполнявшие интернациональный долг в Афганистане и других странах, в которых велись боевые действия; 13) физические лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь, или ставшие инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику; 14) родители и супруги военнослужащих и государственных служащих, погибших при исполнении служебных обязанностей; 15) физические лица, осуществляющие профессиональную творческую деятельность, в отношении специально оборудованных помещений, используемых ими исключительно в качестве творческих мастерских, ателье, студий, а также жилых домов, квартир, комнат, используемых для организации открытых для посещения негосударственных музеев, галерей, библиотек, - на период такого их использования; 16) физические лица - в отношении хозяйственных построек или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;					
8.	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц	подпункт 1 пункта 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	пункт 1 статьи 4 Закона о муниципальном образовании ЗАТО Свободный и почетные граждане городского округа ЗАТО Свободный	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный — обеспечение сбалансированного устойчивого повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию	Вступивший специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития	
9.	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц	подпункт 2 пункта 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	семьи, имеющие 3-х и более детей в возрасте до 18 лет	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный — обеспечение сбалансированного устойчивого повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию	Вступивший специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития	

0.	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц	подпункт 3 пункта 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	подпункт 4 пункта 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	детей-сироты в возрасте до 23 лет	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный — обеспечение сбалансированного устойчивого повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию	Вступивший специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития
1.	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц	Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	подпункт 4 пункта 4 Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 28.11.2019 № 37/15 «Об установлении и введении в действие на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области налога на имущество физических лиц»	народные дружинники, являющиеся членами народной дружины, осуществляющей деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный	социальная	Стратегия социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на период до 2030 года	Стратегическая цель городского округа ЗАТО Свободный — обеспечение сбалансированного устойчивого повышения благосостояния и качества жизни населения, содействие социально-экономическому развитию	Вступивший специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития

от "07" июля 2022 года № 378 пт. Свободный

О внесении изменений в приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденному постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.11.2020 № 576

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 24.12.2021 № 690 "Об утверждении бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета администрации городского округа ЗАТО Свободный на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденному постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.11.2020 № 576, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф).

Глава городского округа
А.В. Иванов

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ

СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ НА 2022 Г.

КОДЫ	
Форма по ОКД	0501015
Дата	10.02.22
по ОКПО	41735624
Администрация городского округа	901
и полномочия учредителя	Глава по БК
финансовый отдел	919
осуществляющего ведение	по ОКМ
лицевых счетов по иным субсидиям	65765000

Целевая субсидия	код	Код по классификации расходов бюджета	Нормативный правовой акт		
			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6
На проведение ремонта зданий, сооружений и принадлежности в соответствии нормам безопасности	071	901 0701 1210020420 612 241 901 0702 1220020421 612 241 901 0801 1410020440 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На проведение выездных мероприятий для одаренных детей	073	901 0702 1220020421 612 241 901 0703 1230020423 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690

На развитие материально-технической базы учреждений	074	901 0702 1220020421 612 281 901 0703 1230020423 612 281 901 0703 1230020423 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по реализации молодежной политики	075	901 0707 1430020431 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по реализации патристического воспитания	076	901 0707 1440020509 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции	042	901 0907 1310020508 612 241 901 0907 1310020508 612 281	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по профилактике туберкулеза	052	901 0907 1320020507 612 241 901 0907 1320020507 612 281	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	022	901 0907 1330020503 612 241 901 0907 1330020503 612 281	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На мероприятия по профилактике иных заболеваний и формированию здорового образа жизни	032	901 0907 1340020510 612 241 901 0907 1340020510 612 281	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
Подпрограмма «Развитие информационного общества»	019	901 0113 0330020011 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
Проведение и участие в спортивных мероприятиях	062	901 1102 1420020512 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На проведение антитеррористических мероприятий	077	901 0701 1210020430 612 241 901 0702 1220020430 612 241 901 0701 1210020430 612 281	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	174	901 0702 122001.3040 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам	173	901 0702 1220053030 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На расходы связанные с сопровождением общегородских мероприятий	079	901 0801 1410020450 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690
На организацию питания детей	078	901 0701 1210020422 621 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный с изменениями	24.12.21	690

ПЛАН

мероприятий по предупреждению возникновения и распространения ящура на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2022 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за реализацию мероприятия
1	2	3	4
1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЯЩУРА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ			
1.	Проведение разъяснительной работы с собственниками (владельцами) восприимчивых к ящуру животных (далее - владельцы животных) и производителями животноводческой продукции, полученной от восприимчивых животных, в том числе от их убоев, по вопросам неукоснительного соблюдения условий, запретов и ограничений, в связи со статусом региона, на территории которого расположено хозяйство, установленных решением Россельхознадзора, путем размещения информации в средствах массовой информации (средства печати, телевидение, радио, Интернет)	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
2.	Оперативный обмен информацией по ящуру между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
2. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ЭПИЗООТИЧЕСКОЙ СИТУАЦИЕЙ, ЭПИЗООТОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР ЗА ЯЩУРОМ У ВОСПРИИМЧИВЫХ ЖИВОТНЫХ			
3.	Проведение совместных мероприятий по контролю за соблюдением ветеринарного и санитарного законодательства Российской Федерации на территории городского округа ЗАТО Свободный	по необходимости	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
4.	Организация совместных учений на территории Свердловской области по проведению профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов ящура	ежегодно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЯЩУРА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАТО СВОБОДНЫЙ			
5.	Разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению возникновения и распространения ящура на территории городского округа ЗАТО Свободный	ежегодно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
6.	Организация работы по определению мест для экстренного уничтожения трупов (туш) животных и биологических отходов, обеспечение своевременной утилизации трупов сельскохозяйственных и диких животных	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
7.	Проведение комиссионных проверок мест торговли продукцией животноводства, в том числе уличной торговли, с целью выявления фактов несанкционированной торговли	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
8.	Организация совместных проверок хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства и оборота продукции животноводств	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
9.	Обеспечение контроля за проведением дезинфекции, дератизации в организациях торговли, включая продовольственные склады, предприятиях общественного питания, и выполнении требований по обработке автотранспорта для перевозки продуктов	постоянно	Администрация городского округа ЗАТО Свободный ОГУ «Верхнесалдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)

Глава городского округа ЗАТО Свободный _____ А.В. Иванов
(подпись) (расшифровка)

Начальник отдела бухгалтерского учета и финансов
_____ С.Ф. Рыжкова
(подпись) (расшифровка)

от "08" июля 2022 года № 384
пгт. Свободный

Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению возникновения и распространения ящура на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2022 год

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 "О ветеринарии", Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24.03.2021 № 157 "Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов ящура", распоряжением Правительства Свердловской области от 29.04.2022 № 178-РП "Об утверждении плана мероприятий по предупреждению возникновения и распространения ящура на территории Свердловской области на 2022-2024 годы", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению возникновения и распространения ящура на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2022 год (прилагается).

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный в сети "Интернет" (адм-затосвободный.рф).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Ж.М. Барабанчикову.

Глава городского округа
А.В. Иванов

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



Оплата учебы свердловских студентов средствами маткапитала

В Свердловской области выпускники готовятся к поступлению в высшие и средние профессиональные учебные заведения.

Хотим напомнить родителям порядок оплаты средствами материнского капитала обучения детей в институтах или колледжах.

Необходимо проверить сумму материнского капитала. Это удобно сделать в личном кабинете на сайте ПФР или портале Госуслуг.

При заключении договора с учебным заведением об оказании платных образовательных услуг обратить внимание, что одной из сторон договора должен быть обладатель сертификата. В договоре обязательно должна быть указана стоимость обучения, его сроки, а также периодичность платежей.

Самый удобный способ подачи заявления - через портал Госуслуг. В этом случае не требуется предоставления каких-либо документов. Все сведения будут запрошены в учебных заведениях в рамках заключенных соглашений.

В течение 10 дней Отделение ПФР рассматривает Заявление о распоряжении средствами материнского капитала. Перечисление средств осуществляется только в безналичной форме на счет учебного заведения, указанного в договоре, в течение 5 рабочих дней после принятия положительного решения.

С 2010 года благодаря материнскому капиталу образование детей смогли оплатить более 27 тысяч свердловских семей. На эти цели направлено средств в размере 1,8 млрд рублей.

Свердловские семьи распорядились материнским капиталом на 5,4 млрд рублей с начала года

Отделение Пенсионного фонда с начала года направило 5,4 млрд рублей по заявлениям семей о распоряжении материнским капиталом. Самым популярным направлением программы остается улучшение жилищных условий. Более 14 тыс. обратившихся в ПФР родителей (63% от всех) распорядились средствами на эти цели, в связи с чем было выделено 5,1 млрд рублей.

Также востребовано получение ежемесячной выплаты на второго ребенка в возрасте до 3 лет. В этом году порядка

4500 семей (20%) обратились за назначением выплаты. Всего родителям направлено 155 млн рублей.

Помимо ежемесячной выплаты, спросом пользуется и оплата обучения детей. С начала года 3,5 тыс. родителей (15 %) приняли решение направить материнский капитал на эти цели. Пенсионный фонд выделил семьям на образование детей средства в размере 98 млн рублей.

С прошлого года распоряжение материнским капиталом стало быстрее и удобнее. На рассмотрение заявления сегодня отводится не больше 10 рабочих дней. При этом совершенствование информационного обмена между Пенсионным фондом и другими государственными организациями позволяет принимать решение по заявлению и перечислять средства без личного посещения клиентских служб и предоставления документов. В настоящее время больше половины обращений за распоряжением материнским капиталом осуществляется без посещения территориальных органов ПФР.



Памятка о возможности получения услуг ранней помощи на территории управленческих округов Свердловской области и в городе Екатеринбург

Что такое ранняя помощь

Ранняя помощь - это комплекс услуг, оказываемых детям от 0 до 3 лет включительно, имеющих риск отставания или нарушения в развитии, и семьям, воспитывающим таких детей. Услуги направлены на:

- " содействие физическому и психическому развитию детей;
- " повышение собственной активности ребенка в той среде, где он обычно находится;
- " повышение родительской компетенции в вопросах развития ребенка.

Что делают специалисты службы ранней помощи

1. Оценивают уровень развития ребенка, выявляют проблемы в развитии ребенка.
2. Вместе с родителями разрабатывают и реализуют индивидуальную программу ранней помощи в разных

областях жизнедеятельности ребенка: двигательной, речевой, познавательной, самообслуживания.

3. Помогают родителям лучше понимать потребности ребенка и содействовать его оптимальному развитию.

4. Помогают подобрать необходимое ребенку специальное оборудование (специальные стулья, приспособления для стояния и еды и т.п.).

5. Помогают подобрать способы оптимального взаимодействия родитель-ребенок в обычных бытовых ситуациях (кормление, одевание, игра и т.д.).

6. Сопровождают семью и ребенка на этапе адаптации при переходе в систему дошкольного воспитания

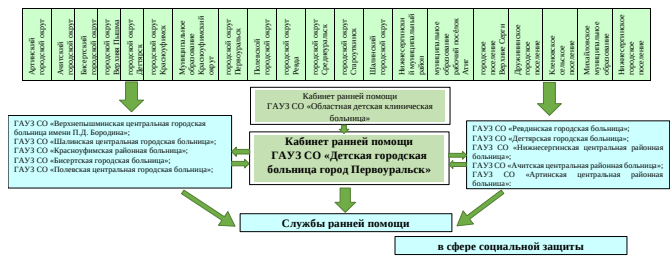
Где имеется информация о службах ранней помощи

Информация о службах ранней помощи размещена на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области в телекоммуникационной сети Интернет по ссылке:

https://msp.midural.ru/deyatelnost/socialnaya-podderka-invalidov/reabilitaciya-i-abilitaciya-invalidov/rannaya-pomoshch-v-sverdlovskoy-oblastix.html

Маршрутизация для получения услуг ранней помощи на территории управленческих округов Свердловской области и в городе Екатеринбурге

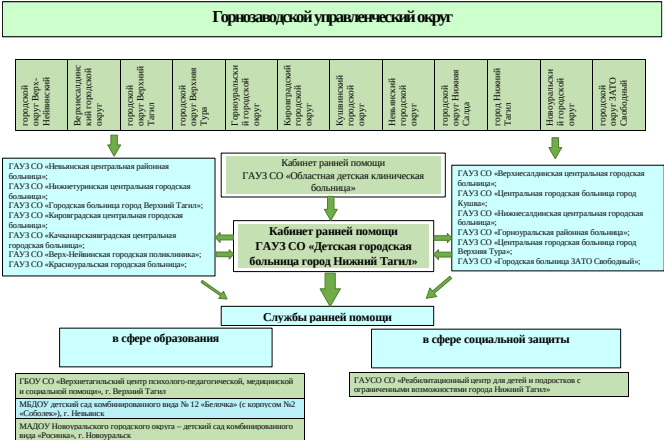
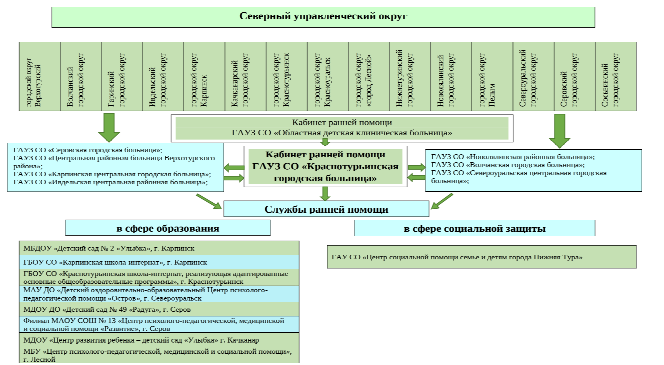
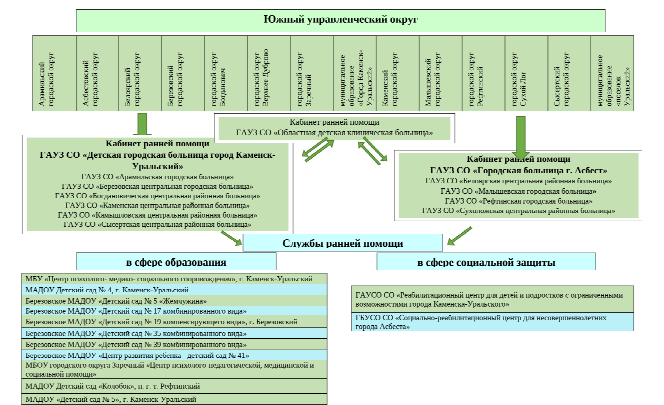
Западный управленческий округ



Восточный управленческий округ



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы. «Юношеский клуб»



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ. УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ. НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67. Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru. Дизайн и верстка: М.В. Шикова. Тираж: 500 шт. Сдача номера в печать по графику - 15.00, фактически - 14.00.